

COPIA



COMUNE DI CERESARA

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA	AREA SERVIZIO TECNICO E TERRITORIO	
NUMERO	191	DEL 23/12/2014

Verbale di Determinazione

Responsabile di posizione : MILANI GIANLUCA

Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MINUTO MANTENIMENTO SUGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E CON L'UTILIZZO DEL PERSONALE DIPENDENTE O MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO - INDIVIDUAZIONE DITTE FORNITRICI - CIG: Z04127802A

Copia agli uffici :

- Servizio finanziario - personale - economato
- Servizio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - statistica - protocollo - servizi cimiteriali
- Servizio segreteria - obiettori - assistenza sociale - biblioteca - cultura - sport - servizi scolastici - affari generali - istituzionali - legali - vigilanza
- Servizio tributi - relazioni con il pubblico - ecologia - commercio
- Servizio tecnico - urbanistico - demanio - edilizia pubblica e privata - manutenzioni - patrimonio

Atto istruito dal funzionario **MILANI GIANLUCA**

N° DEL REGISTRO PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA TECNICA – AMBIENTE - SUAP

VISTO il Decreto Sindacale n. 005/2013 del 19 dicembre 2013 con il quale sono stati individuati Responsabili di Posizione Organizzativa delle varie aree sino al 30/06/2014;

VISTO il Decreto Sindacale n. 003/2014 del 30 giugno 2014 con il quale sono stati individuati Responsabili di Posizione Organizzativa delle varie aree sino al 31/12/2014;

VISTO l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO il decreto del Ministero dell'interno del 19 dicembre 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 302 in data 27-12-2013, il quale ha differito al 28 febbraio 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

VISTO il decreto del Ministero dell'interno del 13 febbraio 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 42 in data 21-02-2014, il quale ha ulteriormente differito al 30 aprile 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

VISTO il decreto del Ministero dell'interno del 29 aprile 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 99 in data 30-04-2014, il quale ha ulteriormente differito al 31 luglio 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

VISTA la deliberazione di C.C n. 18 del 18/07/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2014;

VISTA la determinazione del Responsabile di P.O. – Area Tecnica n. 190 del 31/12/2014 con la quale si provvedeva ad assumere un impegno di spesa generico di € 2.500,00 al fine di consentire l'acquisto del materiale necessario per l'esecuzione di lavori di minuto mantenimento degli immobili di proprietà comunale da eseguirsi in amministrazione diretta e con l'utilizzo del personale dipendente oppure mediante cottimo fiduciario

VISTA la determinazione del Responsabile di P.O. – Area Tecnica n. 114 del 13/10/2014 con la quale si provvedeva ad assumere un ulteriore impegno di spesa generico di € 3.000,00 al fine di consentire l'acquisto del materiale necessario per l'esecuzione di lavori di minuto mantenimento degli immobili di proprietà comunale da eseguirsi in amministrazione diretta e con l'utilizzo del personale dipendente oppure mediante cottimo fiduciario

CONSTATATO che si rende necessario provvedere ad effettuare un'integrazione al sopraccitato impegno di spesa per ulteriori € 2.400,00 al fine di consentire l'acquisto del materiale necessario all'esecuzione di lavori di minuto mantenimento degli immobili di proprietà comunale da

eseguirsi in amministrazione diretta e con l'utilizzo del personale dipendente oppure mediante cottimo fiduciario;

ATTESO che la fornitura del materiale consiste essenzialmente in utensili edili come cazzuole, badili, scope, pennelli, nastro adesivo, corde, lucchetti, ecc.... e materiale edile come calce, cemento, mattoni forati, sabbia, ghiaia, utensili in ferro e carpenteria metallica, staffe, maniglie, ferramenta e chiusura infissi, ecc....

VISTO il comma 11, ultimo periodo, dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTI gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 in data 19/12/2006, ed in particolare:

RILEVATO che l'art. 13, comma 4 lett. e), del sopraccitato Regolamento Comunale, permette di affidare direttamente la fornitura ad un soggetto idoneo individuato dal responsabile del procedimento;

VISTO l'art. 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione a firma del Responsabile del Procedimento di spesa, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che in conformità all'art. 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267:

- a) il fine del contratto è quello di mantenere in efficienza il patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Ceresara;
- b) l'oggetto del contratto riguarda l'acquisto di materiale edile ed utensili necessari per eseguire lavori di manutenzione ordinaria in amministrazione diretta o mediante cottimo fiduciario che di volta in volta si renderanno necessari durante il corso del 2014;
- c) la forma di stipulazione del contratto sarà lo scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole verranno definite all'interno della corrispondenza commerciale;
- e) la scelta del contraente sarà effettuata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 125 del D.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e dal vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia con approvato con deliberazione di C.C. n. 043 del 19/12/2006

DATO ATTO che al fine di effettuare i lavori di manutenzione ordinaria di cui sopra risulta necessario procedere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, con l'assunzione del relativo impegno di spesa;

EVIDENZIATO che l'articolo 191, comma 1 del TUEL prevede la possibilità di effettuare le spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio e l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5;

RITENUTO doveroso procedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € **3.000,00**, in quanto la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato;

RILEVATO che con riferimento agli obblighi di verifica dell'esistenza di convenzioni CONSIP attive, sono stati effettuati gli accertamenti previsti per legge e ne è risultato che non sono attive convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture o servizi con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento;

VERIFICATO che alla data odierna, la fornitura ed i servizi oggetto della presente determinazione non risultano disponibili sia sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) sia sulla Centrale Regionale Acquisti della Regione Lombardia (Sintel e Neca);

VISTO che è stata effettuata la valutazione preliminare in merito all'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto e ne è risultato che non sono rilevabili rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione della fornitura per i quali sia necessario redigere il DUVRI e che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

VISTO il testo unico sull'ordinamento degli enti locali D.lgs. del 18/08/2002 n. 267;

VISTO lo statuto comunale;

VISTI:

- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 107, 151 comma 4, 163 commi 1 e 3, 183 e 192;
- il D.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. ed in particolare gli art. 10, 11, 13, 38, 39 41, 42, 86 e 125;
- il D.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. ed in particolare l'art. 26;
- Il D.P.R 05 ottobre 2010, n. 207;
- le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010 e successive;
- la legge 18 giugno 2009, n. 69 ed in particolare l'art. 32;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 043 del 19/12/2006.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- 1 - **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.400,00 comprensiva di i.v.a. al 22%, come costo che l'amministrazione dovrà sostenere per l'approvvigionamento di materiale per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria degli immobili da effettuare in amministrazione diretta per l'anno 2014.
- 2 - **DI IMPUTARE** la somma di € 2.400,00 al Tit. 01 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 1539 del bilancio di previsione – esercizio 2014.
- 3 - **DI AFFIDARE** ai sensi all'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D.lgs 12 aprile 2006, n 163, tramite affidamento diretto, di volta in volta e secondo le necessità la fornitura del materiale per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta ai seguenti operatori economici:
 - FERCASA di Calza Mario – corrente in Ceresara;
 - COOPERATIVA TERREMERSE – corrente in Ceresara;
 - GRUPPO CAEM – corrente in Curtatone (sede amministrativa);
 - FALEGNAMERIA GANDINI E CAMPAGNARI – corrente in Ceresara;
 - PRANDINI STEFANO – corrente in Ceresara;
 - DALLE CARBONARE FLORINDO – corrente in Guidizzolo;
 - BASSIGNANI S.r.l.;
 - FERRAMENTA CIMA – corrente in Castiglione delle Stiviere;
 - BADINI CENTRO EDILE – corrente in Guidizzolo;
 - COLORIFICIO GANDELLINI RENZO – corrente in Goito;
 - COLORIFICIO ARTONI – corrente in Asola;
 - FERRAMENTA GIRAMENTO – corrente in Goito;
 - MILANI S.r.l. – ECOSPURGHI – corrente in Guidizzolo;
 - PANKEROS S.r.l. – corrente in Ceresara;
 - TECNOMASI S.r.l. – corrente in Ceresara;
 - GATTAZZO GIORDANO – corrente in Goito;
 - EDILE G.C.S.C. – corrente in Ceresara;
 - EDILARTE di Genovesi Bruno – corrente in Ceresara;
 - ABC ELETTRIC – corrente in Castiglione delle Stiviere;
 - ZOETTI GIANCARLO – corrente in Ceresara;
 - TME di Tadiello Gianfranco S.n.c. – corrente in Goito;
 - FESTONI S.n.c. – corrente in Coccaglio;
 - PROGETTO STUDIO S.r.l. – corrente in Brescia;
 - NEGRINI S.a.s. – corrente in Mantova;
- 4 - **DI DARE ATTO** che il sopraccitato elenco di operatori economici non è chiuso e che lo stesso potrà essere ampliato ed aggiornato secondo le necessità di approvvigionamento del materiale mediante successiva determinazione;
- 5 - **DI DARE** atto di aver rispettato l'art. 163 D.lgs 18/08/2000, n. 267, nonché di dare atto che la spesa riferita all'esercizio 2014 non è frazionabile in dodicesimi;
- 6 - **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato con Legge 17 dicembre 2010, n. 217 e in attuazione della determinazione n. 4 del 07 luglio 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si è provveduto a

richiedere alla predetta Autorità il Codice Identificativo di Gara, e che il Codice attribuito è il seguente: **Z04127802A**;

- 7 - DI DARE APPLICAZIONE** alle disposizioni normative previste nel D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare in ordine alla pubblicazione ai sensi del medesimo decreto nel sito web istituzionale dell'Ente – Sezione “*Amministrazione trasparente*” degli atti e provvedimenti prescritti dalle specifiche disposizioni di legge.
- 8 - DI STABILIRE** che con l'accettazione dell'esecuzione dei servizi e fornitura di cui sopra le ditte assumono, pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e si impegnano alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti /commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.
- 9 - DI STABILIRE** che la presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.
- 10 - DI DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è il sig. Milani Geom. Gianluca.
- 11 - DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'albo pretorio informatico comunale per 15 gg. consecutivi e di inserire la stessa nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

////////////////////////////////////

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Fto MILANI GIANLUCA

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto MILANI GIANLUCA

.....
PARERE
.....

Regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto MILANI GIANLUCA

.....
Regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto BARDINI ELISA

.....
VISTO

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (Art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/2000).

Li,23/12/2014

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto BARDINI ELISA

.....
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li, 07-01-2015

IL RESPONSABILE di P.O.
MILANI GIANLUCA

.....
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nell'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 07-01-2015.

Ceresara, li 07-01-2015

Il Messo Comunale

F.TO TERZI ANNA RITA