



# COMUNE DI CERESARA

Provincia di Mantova

Ufficio **TECNICO** – Tel. 0376/814003

e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)

Prot. 3948

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA SELEZIONE DI SOGETTI IDONEI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, INERENTE IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI **PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) E VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)** AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I..

IMPORTO DELL'INCARICO INFERIORE A € 100.000,00,

## 1) AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE:

Comune di Ceresara con sede in Piazza Castello n. 25 – 46040 Ceresara (MN) tel. 0376/814003  
fax 0376/814029

## 2) OGGETTO:

Il Comune di Ceresara, avvalendosi del disposto dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, intende procedere alla costituzione di un elenco di figure professionali disponibili all'assunzione di incarichi, tra cui selezionare soggetti idonei, qualificati, di comprovata esperienza e capacità professionale da invitare a successiva procedura negoziata di cottimo fiduciario, attraverso la quale affidare l'incarico professionale per i servizi tecnici, attinenti alla architettura ed ingegneria, "servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica" rientranti nella categoria 12 allegato II A del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., inerenti la redazione del Piano di Governo del Territorio (PGT) e Valutazione Ambientale Strategica (VAS) ai sensi della L.R. 12/2005 il cui compenso è di importo inferiore a € 100.000,00 oneri fiscali esclusi.

In sintesi si dovrà prevedere a tutta la documentazione e gli elaborati individuati dalla L.R. n° 12 del 11.03.2005 e s.m.i. con le seguenti prestazioni:

- documento di piano;
- piano dei servizi;
- piano delle regole ;
- l'esame delle richieste dei privati e la controdeduzione alle osservazioni;
- le riunioni necessarie all'illustrazione degli argomenti all'amministrazione e alla popolazione

## 3) TEMPI:



# COMUNE DI CERESARA

*Provincia di Mantova*

**Ufficio TECNICO – Tel. 0376/814003**

**e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)**

La documentazione definitiva di PGT e VAS dovrà essere prodotta entro 12 mesi dall'affidamento dell'incarico.

#### **4) FORMATI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI:**

Gli elaborati costituenti il PGT secondo la normativa vigente e VAS dovranno essere consegnati sia su supporto cartaceo che su supporto informatico e redatti con le modalità di cui all'art. 3 della L.R. 12/2005 e relativi criteri applicativi per la formazione del SIT comunale e regionale tramite GIS.

#### **5) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE:**

Ai sensi dell'art. 90 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 possono partecipare alla selezione i soggetti di cui al comma 1 lettera d), e), f), g), h) della stessa norma:

- Liberi professionisti singoli o associati;
- Società di professionisti di cui all'art. 90 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 163/2006;
- Società di ingegneria di cui all'art. 90 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/2006;
- Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 90 comma 2 lettere d), e), f) del D.Lgs. 163/2006;
- Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, di cui all'art. 90 comma 2 lettera h) del D.Lgs. 163/2006, formata da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo non inferiore a cinque anni e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs. 163/2006.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda e riportato nel disciplinare di incarico professionale, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza di un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale.

#### **6) COMPETENZE PROFESSIONALI:**



# COMUNE DI CERESARA

Provincia di Mantova

Ufficio **TECNICO** – Tel. 0376/814003

e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)

Sono richieste le qualifiche professionali riconosciute ad operare nel settore della progettazione urbanistica:

- Requisiti previsti dagli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006 per ciascuna figura professionale ai fini dell'acquisizione dell'incarico in oggetto;
- Iscrizione all'ordine degli "architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori" o all'ordine degli "ingegneri" nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'ordinamento giuridico vigente;
- In alternativa possesso di laurea in "Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale" di cui al Decreto del Ministero Università 19/07/1993.

## 7) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

I soggetti interessati ad essere inseriti nell'elenco devono far pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 10 settembre 2008** un plico debitamente chiuso e sigillato, riportante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI IDONEI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, INERENTE IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 12 APRILE 2006 N. 163. PER LA REDAZIONE DI **PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) E VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)** AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I..  
IMPORTO DELL'INCARICO INFERIORE A € 100.000,00,

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Ceresara Piazza Castello n. 25 – 46040 Ceresara (MN) e presentato a mano o inviato mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o agenzia di recapito autorizzata, all'Ufficio Protocollo. La data di presentazione dei plichi è stabilita del timbro a data del protocollo; per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

### 1. **Domanda di inserimento nell'elenco:**

La domanda dovrà essere completa dei dati personali utili ai fini professionali, titolo di studio, codice fiscale e partita iva, numero di telefono, fax, e-mail, numero di iscrizione al relativo Albo professionale e data di abilitazione all'esercizio della professione, e sottoscritta dal professionista con le seguenti modalità:



# COMUNE DI CERESARA

*Provincia di Mantova*

**Ufficio TECNICO – Tel. 0376/814003**

**e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)**

- In caso di professionista singolo la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta dal professionista.
- In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti associati.
- In caso di società di professionisti e/o società di ingegneria nonché consorzi stabili, la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante.
- In caso di raggruppamenti temporanei di società di professionisti e/o società di ingegneria, la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità, ai sensi dell'art. 46-47-38 del Dpr 445/2000.

Per i costituendi raggruppamenti possono presentare domanda di inserimento nell'elenco allegando alla stessa l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima dell'eventuale affidamento dell'incarico mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo nominato.

Non è consentito ad un professionista singolo o associato presentare contemporaneamente istanza in diverse forme o raggruppamenti, a pena esclusione di tutte le diverse istanze presentate.

La domanda deve inoltre contenere l'attestazione delle seguenti dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 46 e 47 del Dpr 445/2000:

- di non trovarsi nelle clausole di esclusione di cui all'artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia;
- che i dati riportati nei curriculum sono veritieri;
- in caso di associazione, raggruppamento temporaneo o società: indicazione dei nominativi e rispettive qualificazioni dei professionisti che espletteranno l'incarico e del professionista che svolgerà le funzioni di integrazione e coordinamento delle varie attività specialistiche;
- in caso società di ingegneria: indicazione del direttore tecnico.
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 51 del Dpr 554/99 (divieto di partecipare in più di un raggruppamento; in raggruppamento e singolarmente – divieto per i liberi professionisti di partecipare alla medesima gara in cui partecipa una società di professionisti o di ingegneria nel quale il professionista è amministratore, socio, collaboratore coordinato e continuativo o dipendente);



# COMUNE DI CERESARA

Provincia di Mantova

Ufficio TECNICO – Tel. 0376/814003

e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)

- di aver preso visione ed accettare integralmente tutte le clausole del presente avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico in oggetto;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del Dpr 445/2000 la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

## 2. Curriculum professionale:

Il curriculum dovrà essere redatto su fogli di formato A4 e dovrà contenere l'indicazione dei titoli di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazioni, pubblicazioni, incarichi professionali ed esperienze lavorative, progettazioni attinenti l'urbanistica, redazioni di Piani regolatori e loro varianti generali o di PGT espletati negli ultimi 5 anni.

Il curriculum dovrà essere elaborato con esclusivo riferimento alla materia urbanistica, con esclusione pertanto delle esperienze lavorative attinenti ai lavori pubblici e all'edilizia privata.

Lo stesso dovrà contenere indicazioni specifiche relative agli strumenti di pianificazione generali (piani regolatori o varianti generali o redazione di PGT redatti o in corso di redazione, con esclusione pertanto di varianti puntuali e/o strumenti di pianificazione esecutiva e di dettaglio o altri tipi di prestazioni seppure correlate con la materia urbanistica).

Per ogni incarico dovranno essere fornite le seguenti indicazioni:

- Il nominativo dell'ente che ha conferito l'incarico ;
- L'esatta individuazione del tipo di strumento urbanistico (nuovo o variante generale) ;
- La data di conferimento dell'incarico e l'eventuale data di approvazione definitiva;
- Lo stato attuale dell'attività al momento attuale (incarico concluso, strumento adottato, strumento approvato, in fase di redazione)
- I parametri, le caratteristiche ed una breve descrizione dell'incarico, nonché quanto ritenuto opportuno per una migliore valutazione dei contenuti dello strumento urbanistico;

Il curriculum dovrà contenere la descrizione della struttura tecnica ed organizzativa dello studio professionale/raggruppamento/società di ingegneria evidenziando le qualifiche professionali dei soci, il numero dei dipendenti, le attrezzature e le strutture informatiche.

## 3. Proposta metodologica:

Relazione tecnica illustrativa contenete la metodologia, il cronoprogramma ed i criteri culturali ed urbanistici di riferimento proposti per l'espletamento dell'incarico con particolare attenzione alla



# COMUNE DI CERESARA

*Provincia di Mantova*

**Ufficio TECNICO – Tel. 0376/814003**

**e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)**

realità territoriale, ambientale e socio-economica del territorio comunale, dovranno essere poste indicazioni sull'iter dei processi di PGT e VAS.

## **4. Schema di disciplinare di incarico**

### **8) AFFIDAMENTO:**

Il comune di Ceresara avvalendosi del disposto dell'art. 90, 91 e 125 del D.Lgs. 163/2006 con il presente avviso di selezione intende individuare 5 soggetti idonei e qualificati, tenendo conto della formazione culturale, della preparazione, dell'esperienza e della capacità professionale desunti dalle domande di partecipazione e relativa documentazione allegata, con cui effettuare la successiva procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I cinque soggetti idonei individuati dalla selezione saranno successivamente invitati a presentare la loro migliore offerta, nel rispetto dei requisiti previsti dalla lettera di invito, entro 30 giorni dalla scadenza del presente avviso.

L'incarico verrà conferito, in applicazione dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Per procedere all'espletamento dell'incarico, il soggetto affidatario dovrà preventivamente sottoscrivere apposita convenzione.

L'avvenuto affidamento dell'incarico, mediante la prevista procedura negoziata, sarà reso noto con le stesse modalità e forme di pubblicità utilizzate per il presente avviso.

### **9) CLAUSOLE GENERALI:**

a. Si rende noto che:

- l'amministrazione non è vincolata in alcuno modo a procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione dello strumento urbanistico e riserva altresì la facoltà di affidare l'incarico parziale rispetto a quello oggetto del presente avviso;
- con il presente avviso non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara, o trattativa privata, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi, o altre classifiche in merito, ma si procederà a stilare un elenco di tecnici ritenuti idonei alla selezione, da cui attingere cinque soggetti, di provata capacità ed esperienza professionale, per la successiva procedura negoziata;



# COMUNE DI CERESARA

*Provincia di Mantova*

**Ufficio TECNICO – Tel. 0376/814003**

**e-mail: [uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.ceresara.mn.it)**

- b. l'amministrazione si riserva di verificare, prima della stipula della convenzione di incarico, la veridicità delle dichiarazioni rese;
- c. l'amministrazione non è vincolata ad affidare al soggetto individuato a seguito dell'esperimento della procedura negoziata, o agli altri professionisti partecipanti alla selezione, successivi incarichi relativi ad ulteriori fasi di sviluppo o di completamento del nuovo strumento urbanistico;
- d. i raggruppamenti selezionati non potranno successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, presentare variazioni che comportino l'eliminazione o la sostituzione di componenti che hanno contribuito a definire la capacità ed esperienza in fase di valutazione.
- e. Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Gianluca Milani.
- f. Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito [www.comune.ceresara.mn.it](http://www.comune.ceresara.mn.it)
- g. Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti utili contattando il n. 0376 814003 - ufficio tecnico.

## 10) TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali avverrà unicamente per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ceresara.

Ceresara, 01/08/2008

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Geom. Gianluca Milani